

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
SVEUČILIŠNI RAČUNSKI CENTAR
UPRAVNO VIJEĆE

S T A T U T
SVEUČILIŠNOG
RAČUNSKOG
CENTRA

SVEUČILIŠTA U ZAGREBU

Zagreb, listopad 2024.

Ovaj Statut Upravno vijeće Srca je raspravilo i donijelo dana 9. listopada 2024.

Senat Sveučilišta u Zagrebu dao je suglasnost na ovaj Statut Srca na svojoj 1. redovitoj sjednici u 356. akademskoj godini (2024./2025.) održanoj dana 15.10.2024. godine.

Ovaj Statut objavljen je na oglasnoj ploči i internetskim stranicama Srca dana 24.10.2024. godine te je stupio na snagu 1.11.2024.



KLASA: 011-03/24-001/002
UR.BROJ: 3801-1-001-01-24-6

KAZALO

I.	OPĆE ODREDBE	3
II.	OSNIVAČ I PRAVNI POLOŽAJ SRCA	3
III.	IME, SJEDIŠTE, PEČAT I ZNAK SRCA	4
IV.	DJELATNOSTI SRCA	5
V.	NAČIN FINANCIRANJA I IMOVINA SRCA	6
VI.	UNUTARNJE USTROJSTVO	7
VII.	UPRAVLJANJE SRCEM	8
	Upravno vijeće	8
	Ravnatelj	10
	Zamjenik ravnatelja	13
	Savjetnik ravnatelja	14
	Uprava	14
	Stručno vijeće	14
VIII.	ZASTUPANJE, PREDSTAVLJANJE I POTPISIVANJE	15
	Zastupanje i predstavljanje	15
	Potpisivanje spisa i financijskih dokumenata	15
IX.	PLANOVI I IZVJEŠTAJI O RADU	15
X.	JAVNOST RADA	16
XI.	OPĆI AKTI SRCA	16
XII.	POSLOVNA TAJNA	17
XIII.	PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	17

Srce je osnovano 29. travnja 1971. godine odlukom Savjeta Sveučilišta u Zagrebu, tada jedinog sveučilišta u Hrvatskoj, kao središnja ustanova za primjenu informacijske tehnologije u sustavu znanosti i visokog obrazovanja, ali i šire u Republici Hrvatskoj.

Djelujući kao pravna osoba u društvenom vlasništvu, Srce je, stupanjem na snagu Zakona o ustanovama, 24. kolovoza 1993. godine postalo javna ustanova nad kojom je Republika Hrvatska stekla osnivačka prava.

Danom stupanja na snagu Zakona o visokim učilištima (NN 96/1993) 2. studenoga 1993. godine, Republika Hrvatska prenijela je na Sveučilište u Zagrebu (dalje u tekstu: *Sveučilište*) vlasništvo i osnivačka prava nad Srcem te Srce postaje javna ustanova u sastavu Sveučilišta.

Na temelju Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22) i Statuta Sveučilišta u Zagrebu donesenog 21. ožujka 2023. godine, a u skladu s odredbama Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/2022), Upravno vijeće Sveučilišnog računskog centra Sveučilišta u Zagrebu je dana 9. listopada 2024. godine donijelo

STATUT

SVEUČILIŠNOG RAČUNSKOG CENTRA

SVEUČILIŠTA U ZAGREBU

I. OPĆE ODREDBE

ČLANAK 1.

- (1) Ovim se Statutom uređuju pravni položaj Sveučilišnog računskog centra Sveučilišta u Zagrebu (dalje u tekstu: *Srce*), ime, sjedište, pečat i znak, djelatnost, zastupanje i predstavljanje, upravljanje, sastav, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela, način financiranja i imovina, načela ustroja, donošenje općih akata, javnost rada, poslovna tajna i druga važnija pitanja za obavljanje djelatnosti i poslovanje Srca.
- (2) Izrazi koji se za fizičke osobe u Statutu koriste u muškom rodu neutralni su i odnose se na osobe muškog i ženskog spola.

II. OSNIVAČ I PRAVNI POLOŽAJ SRCA

ČLANAK 2.

- (1) Osnivač Srca je Sveučilište u Zagrebu (dalje u tekstu: *Sveučilište*).
- (2) Srce je javna ustanova u sastavu Sveučilišta.
- (3) Srce je središnja infrastrukturna ustanova u sustavu znanosti i visokog obrazovanja nadležna za planiranje, izgradnju, održavanje i podršku uporabi moderne računalne, komunikacijske, posredničke, podatkovne i informacijske infrastrukture (dalje u tekstu: *e-infrastrukture*), te primjene informacijske i komunikacijske tehnologije (dalje u tekstu: *IKT*). Srce je ujedno i središnje čvorište e-infrastrukture sustava znanosti i obrazovanja u Republici Hrvatskoj te središte za obrazovanje i podršku pri primjeni IKT. Temeljna i primarna svrha postojanja i djelovanja Srca je izgradnja i održavanje e-infrastrukture i usluga za potrebe ustanova i pojedinaca iz sustava znanosti i visokog obrazovanja u Republici Hrvatskoj.
- (4) Srce koordinira planiranje, projektiranje, izgradnju i održavanje te daje podršku primjeni e-infrastrukture na Sveučilištu, a sukladno Odluci o osnivanju Srca i odredbama ovog

Statuta, navedene poslove trajno obavlja i za potrebe cjelokupnog sustava znanosti i visokog obrazovanja u Republici Hrvatskoj.

- (5) Srce stoga ima dvojni ulogu:
- ustanove od posebnog nacionalnog značaja i središta nacionalne, posebno istraživačke i obrazovne e-infrastrukture i
 - računskog, tj. informatičkog centra Sveučilišta u Zagrebu.
- (6) Djelovanjem Srca osigurava se cjelovitost i potrebni standard te infrastrukturni preduvjeti za funkcioniranje sustava znanosti i visokog obrazovanja u Republici Hrvatskoj.

ČLANAK 3.

- (1) Srce stječe pravnu osobnost upisom u sudski registar ustanova.
- (2) Srce posluje samostalno i svoju djelatnost obavlja u skladu s odredbama zakona, Statuta Sveučilišta, ovoga Statuta i drugih općih akata Srca.

ČLANAK 4.

- (1) Za obveze preuzete u pravnom prometu Srce odgovara cijelom svojom imovinom.
- (2) Za obveze Srca solidarno i neograničeno odgovara Sveučilište kao njegov osnivač.
- (3) Srce ne može bez suglasnosti Senata Sveučilišta poduzimati pravne radnje u vrijednosti većoj od 600.000,00 eura.

III. IME, SJEDIŠTE, PEČAT I ZNAK SRCA

ČLANAK 5.

- (1) Srce djeluje pod nazivom:
Sveučilište u Zagrebu
Sveučilišni računski centar.
- (2) Skraćeni naziv je: Srce.
- (3) Puni naziv ustanove istaknut je na zgradama u kojima se nalaze poslovne prostorije Srca. Uz puni naziv na hrvatskom jeziku Srce se može služiti i prijevodom toga imena na latinski, engleski ili drugi svjetski jezik.
- (4) Prijevod naziva na engleski jezik glasi:
University of Zagreb
University Computing Centre.
- (5) Skraćeno se naziv na engleskom jeziku piše: SRCE.
Puni naziv i skraćeni naziv upisuju se u sudski registar ustanova.
- (6) U tekstovima se može koristiti i sljedeća inačica pisanja naziva:
Sveučilišni računski centar Sveučilišta u Zagrebu.

ČLANAK 6.

- (1) Sjedište Srca je u Zagrebu, Ulica Josipa Marohnića 5.

ČLANAK 7.

- (1) O promjeni imena i sjedišta odlučuje osnivač.

- (2) Promjena imena i sjedišta upisuje se u sudski registar ustanova.

ČLANAK 8.

- (1) Pečat Srca okrugla je oblika promjera 35 mm s tekstom uokrug obodnice: SVEUČILIŠTE U ZAGREBU SVEUČILIŠNI RAČUNSKI CENTAR. Na dnu obodnice nalazi se znak Srca. U sredini je znak Sveučilišta u Zagrebu - crtež povijesne zgrade.
- (2) Ako se donese odluka o većem broju pečata svaki mora biti označen rednim brojem.
- (3) Isprave koje Srce izdaje temeljem javne ovlasti, ovjeravaju se žigom ili pečatom okruglog oblika s crtežom grba Republike Hrvatske u središtu i natpisom "Republika Hrvatska" u gornjem, a "Sveučilište u Zagrebu Sveučilišni računski centar, Zagreb" u donjem dijelu oboda.
- (4) Pečat iz stavka 3. ovog članka izrađuje se u veličini i na način kako je to uređeno posebnim propisima.
- (5) O broju, pravilnoj uporabi, čuvanju i uništavanju pečata Srca, kao i o uporabi elektroničkog pečata, odlučuje Ravnatelj Srca, poštujući pri tome odredbe važećih propisa.

ČLANAK 9.

Upravno vijeće, na prijedlog Ravnatelja, utvrđuje znak Srca. Znak se upotrebljava na memorandumu, zastavi i drugim službenim, stručnim i promotivnim materijalima.

IV. DJELATNOSTI SRCA

ČLANAK 10.

- (1) Djelatnost Srca je planiranje, projektiranje, izgradnja i održavanje računalne, komunikacijske, posredničke, podatkovne i informacijske infrastrukture (e-infrastrukture) u sustavu znanosti i visokog obrazovanja te obrazovanje, savjetovanje, razvoj, podrška i istraživanje u području informacijske i komunikacijske tehnologije, računarstva i informacijskih znanosti.
- (2) Registrirane djelatnosti Srca su:
- projektiranje, izgradnja i održavanje računalne, komunikacijske, posredničke, podatkovne i informacijske infrastrukture (e-infrastrukture),
 - projektiranje, izgradnja i održavanje podatkovnih centara, računalno-komunikacijskih središta, posebno nacionalnog središta za razmjenu internetskog prometa,
 - projektiranje, izgradnja i održavanje računalno-komunikacijskih mreža, posebno hrvatske akademske i istraživačke mreže,
 - projektiranje, izgradnja i održavanje računalnih i spremišnih sustava, uključujući i napredne računalne sustave i strukture posebne namjene,
 - projektiranje, izgradnja i održavanje posredničkih sustava,
 - projektiranje, izgradnja i održavanje podatkovnih sustava, posebno sustava za upravljanje i analizu podataka,
 - projektiranje, izgradnja i održavanje informacijskih i aplikacijskih sustava i usluga,
 - izrada, pribavljanje i distribucija programske podrške (softvera), savjetovanje i podrška vezano uz programsku podršku,
 - pružanje informatičke podrške izgradnji i održavanju e-infrastrukture i informatičkih usluga,
 - promicanje informatičkih znanja u Hrvatskoj i u svijetu organiziranjem ili sudjelovanjem u organiziranju konferencija i drugih obrazovnih i stručnih događanja te strukovnih susreta i tribina,

- k) promicanje informatičkih znanja izdavanjem, tiskanjem i objavom priručnika, knjiga, časopisa, periodičnih publikacija i drugih izdanja u tiskanom, elektroničkom i drugim oblicima,
 - l) priprema, organizacija i provođenje općih i specijaliziranih obrazovnih programa, tečajeva i radionica u području informacijske i komunikacijske tehnologije i srodnim područjima,
 - m) organiziranje računalnih radionica i ljetnih škola s ciljem podizanja informatičkih znanja,
 - n) cjeloživotno obrazovanje, obrazovanje odraslih i ostalo obrazovanje,
 - o) istraživanje, razvojni i istraživački projekti u području informacijske, komunikacijske i računalne tehnologije, računarstva i informacijskih znanosti,
 - p) istraživanje i eksperimentalni razvoj u prirodnim, tehničkim i tehnološkim znanostima,
 - q) istraživanje i eksperimentalni razvoj u društvenim i humanističkim znanostima,
 - r) savjetodavna i ekspertna pomoć i podrška u primjeni informacijske, komunikacijske i računalne tehnologije i digitalnih usluga.
- (3) Srce može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti upisane u sudski registar ustanova ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost.

ČLANAK 11.

Odluku o promjeni djelatnosti može donijeti Upravno vijeće uz suglasnost Senata Sveučilišta.

V. NAČIN FINANCIRANJA I IMOVINA SRCA

ČLANAK 12.

- (1) Sredstva za redovnu djelatnost Srca osiguravaju se prije svega iz Državnog proračuna Republike Hrvatske, neposredno kroz stavke proračuna namijenjene Srcu.
- (2) Dodatno, sredstva za redovnu djelatnost Srca osiguravaju se i iz:
- proračuna ministarstva nadležnog za znanost i visoko obrazovanje,
 - proračuna Sveučilišta,
 - proračuna drugih sveučilišta i ustanova iz sustava znanosti i obrazovanja i
 - proračuna drugih proračunskih korisnika.
- (3) Sredstva za redovnu djelatnost iz stavka 1. ovog članka koriste se sukladno planu rada Srca, a za ostvarivanje ciljeva postavljenih u planu rada.
- (4) Sredstva iz stavka 2. ovog članka koriste se sukladno planu rada Srca, a za pokriće izdataka nastalih obavljanjem djelatnosti Srca, za tekuće i kapitalne izdatke, za plaće zaposlenika i nagrađivanje rezultata rada te za unaprjeđenje i razvoj djelatnosti Srca.

ČLANAK 13.

- (1) Osim prihoda iz članka 12. ovog Statuta, Srce može obavljanjem djelatnosti ostvariti i sljedeće prihode:
- od financijskih sredstava za projekte i programe iz fondova Europske unije,
 - od obavljanja obrazovnih i savjetodavnih usluga,
 - od obavljanja usluga planiranja, projektiranja, izgradnje ili održavanja informacijske, komunikacijske i računalne infrastrukture,
 - od izdavanja knjiga i časopisa, organizacije seminara, konferencija i sl.,

- iz darova, donacija i sličnih oblika pomoći iz zaklada, fondacija, te od pravnih i fizičkih osoba,
 - od naknada za sudjelovanje u međunarodnim projektima vezano uz razvoj i/ili implementaciju informacijskih, komunikacijskih tehnologija ili obrazovnih programa,
 - od naknada za korištenje dijela sustava infrastrukture Srca,
 - iz drugih zakonom dopuštenih izvora.
- (2) Sredstva iz ovog članka koriste se sukladno planu rada Srca, a za pokriće izdataka nastalih obavljanjem djelatnosti Srca, za tekuće i kapitalne izdatke, za plaće zaposlenika i nagrađivanje rezultata rada te za unapređenje i razvoj djelatnosti Srca.

ČLANAK 14.

Srce u obavljanju djelatnosti iz članka 12. i članka 13. ovog Statuta nema za cilj stjecanje dobiti.

ČLANAK 15.

Imovinu Srca čine sve pokretnine, nekretnine i sredstva kojima je Srce upravljalo do stupanja na snagu Zakona o visokim učilištima (NN 59/96), kao i koje je steklo nakon njegovog stupanja na snagu.

VI. UNUTARNJE USTROJSTVO

ČLANAK 16.

- (1) Temeljne ustrojstvene jedinice Srca su sektori.
- (2) Sektori se ustrojavaju sukladno aktualnim načelima podjele znanja, kompetencija i poslovnih procesa vezanih uz izgradnju, održavanje i uporabu moderne e-infrastrukture i digitalnih usluga.
- (3) Unutar sektora se ustrojavaju službe, a unutar službe odjeli.
- (4) Zaposlenici se u sektore, odnosno službe i odjele raspoređuju sukladno svojem formalnom obrazovanju, stručnim znanjima i temeljnim poslovnim procesima koje trebaju obavljati u skladu s Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Srca.
- (5) Sektori međusobno aktivno surađuju na planiranju, razvoju i realizaciji usluga.
- (6) Broj sektora i njihove nazive, kao i broj i nazive službi i odjela unutar sektora te opis poslova i zadataka koji se u njima obavljaju propisuju se Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Srca.

ČLANAK 17.

- (1) Voditelj sektora je predstojnik sektora. Predstojnik sektora ima svojeg zamjenika. Predstojnika sektora i zamjenika predstojnika sektora imenuje Ravnatelj odlukom o rasporedu zaposlenika na radno mjesto predstojnika sektora i zamjenika predstojnika sektora.
- (2) Predstojnik sektora odgovoran je za rad sektora Ravnatelju. Predstojnik sektora odgovoran je za organizaciju rada sektora, za ostvarivanje planiranih ciljeva i provođenje aktivnosti koje su u nadležnosti sektora.
- (3) Posebna prava i obveze predstojnika sektora i zamjenika predstojnika sektora, kao i postupci vezani uz imenovanje i razrješenje predstojnika sektora i zamjenika predstojnika sektora propisuju se Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Srca.

ČLANAK 18.

- (1) U okviru sektora organiziraju se poslovne aktivnosti potrebne za rad sektora i realizaciju usluga Srca. Poslovne aktivnosti provode stručni timovi. Unutar sektora se planiraju i provode aktivnosti vezane uz razvoj kompetencija, stručno usavršavanje, praćenje rada i motiviranje zaposlenika.
- (2) Za rad na privremenim i razvojnim poslovima formiraju se projektni timovi i imenuju njihovi voditelji sukladno općim aktima ili pravilnicima Srca.

ČLANAK 19.

- (1) Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Srca na prijedlog Ravnatelja donosi Upravno vijeće uz suglasnost Senata Sveučilišta.
- (2) Pravilnik iz stavka 1. ovog članka detaljno razrađuje unutarnje ustrojstvo Srca, načela rada i djelovanja Srca, popis i opis radnih mjesta, obveze i odgovornosti voditelja unutarnjih ustrojstvenih jedinica, način rada stručnih timova i projektnih timova, obveze i odgovornosti voditelja navedenih timova, te način formiranja i visinu plaća i drugih prihoda zaposlenika Srca, uvažavajući specifičnost djelatnosti Srca i stanje u okruženju u kojem Srce djeluje.

ČLANAK 20.

Srce može, uz suglasnost Senata Sveučilišta, osnivati podružnice sukladno odredbama Zakona o ustanovama.

VII. UPRAVLJANJE SRCEM

ČLANAK 21.

U upravljanju Srcem sudjeluju:

1. Upravno vijeće,
2. Ravnatelj,
3. Uprava,
4. Stručno vijeće,
5. ostala tijela propisana ovim Statutom i općim aktima Srca.

UPRAVNO VIJEĆE

ČLANAK 22.

- (1) Upravno vijeće je tijelo koje se sastoji od pet članova.
- (2) Senat imenuje Upravno vijeće Srca.
- (3) Senat Sveučilišta imenuje tri člana Upravnog vijeća Srca na prijedlog rektora Sveučilišta te jednog člana Upravnog vijeća Srca na prijedlog ministra nadležnog za znanost i visoko obrazovanje. Peti član Upravnog vijeća se kao predstavnik radnika imenuje i opoziva pod uvjetima i na način kako je to uređeno propisima kojima se reguliraju radni odnosi.
- (4) Članovi Upravnoga vijeća obvezni su djelovati u skladu sa Statutom Sveučilišta u Zagrebu.

ČLANAK 23.

- (1) Prvu sjednicu Upravnog vijeća nakon imenovanja Upravnog vijeća saziva i vodi rektor Sveučilišta.

- (2) Predsjednika Upravnog vijeća članovi biraju između sebe većinom glasova svih članova Upravnog vijeća.

ČLANAK 24.

Mandat predsjednika i članova Upravnog vijeća traje četiri godine, a iste osobe mogu biti imenovane najviše dva puta uzastopce.

ČLANAK 25.

Upravno vijeće:

- a) donosi Statut Srca, odnosno njegove izmjene i dopune i tumači Statut,
- b) donosi Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Srca i Pravilnik o radu,
- c) na prijedlog Ravnatelja može donositi i druge akte i pravilnike Srca,
- d) provodi javni natječaj za izbor Ravnatelja te predlaže imenovanje Ravnatelja Senatu Sveučilišta,
- e) predlaže opoziv Ravnatelja,
- f) donosi planove rada Srca i njegovih podružnica te donosi financijski plan,
- g) na prijedlog ravnatelja usvaja financijske izvještaje sukladno važećim propisima kojima je uređeno predavanje financijskih izvještaja u sustavu proračuna, godišnji izvještaj o radu s godišnjim financijskim izvještajem te odlučuje o raspodjeli rezultata financijskog poslovanja Srca,
- h) daje suglasnost Ravnatelju za poduzimanje pravnih radnji u vrijednosti većoj od 200.000 eura,
- i) daje osnivaču i Ravnatelju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima radi unapređenja rada ustanove,
- j) odlučuje o zahtjevima za zaštitu prava radnika podnesenih protiv odluka Ravnatelja o njihovim pravima i obvezama iz radnog odnosa,
- k) odlučuje o promjeni djelatnosti uz suglasnost Senata Sveučilišta,
- l) predlaže osnivaču promjenu imena i sjedišta Srca i njegovih podružnica,
- m) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom Sveučilišta, ovim Statutom i drugim općim aktima.

ČLANAK 26.

- (1) Poslove iz svoga djelokruga Upravno vijeće obavlja na redovitim ili izvanrednim sjednicama, koje saziva i vodi predsjednik toga vijeća. Prijedlog za sjednicu može predsjedniku podnijeti Ravnatelj, svaki član Upravnog vijeća i rektor Sveučilišta. Na zahtjev većine članova Upravnoga vijeća, rektora ili ravnatelja, predsjednik je dužan sazvati sjednicu u najkraćem mogućem roku.
- (2) U slučaju spriječenosti, predsjednika sjednicu može sazvati i voditi član Upravnog vijeća kojega za to ovlasti predsjednik.
- (3) Odluke se donose većinom glasova svih članova Upravnoga vijeća, a za pravovaljano odlučivanje potrebna je nazočnost većine članova.
- (4) Predsjednik Upravnog vijeća može odlučiti da se rasprave i odlučivanja o pojedinim pitanjima provode on-line ili putem elektroničke pošte. Zaključci i odluke doneseni on-line putem registriraju se u zapisniku s provedene sjednice Upravnog vijeća, a zaključci i odluke donesene putem elektroničke pošte registriraju se u zapisniku iduće redovite sjednice Upravnog vijeća.

ČLANAK 27.

Na sjednice Upravnoga vijeća obvezno se poziva Ravnatelj, koji sudjeluje u radu bez prava glasa, a mogu biti pozvani i drugi zaposlenici. Na sjednicama se obvezno vodi zapisnik.

ČLANAK 28.

Upravno vijeće može, radi rješavanja određenih pitanja iz svoga djelokruga, imenovati povjerenstva, čiji se broj, sastav, djelokrug i način rada te mandat utvrđuje odlukom o imenovanju. Članovi povjerenstava ne moraju obvezno biti zaposlenici Srca.

ČLANAK 29.

- (1) Član, odnosno predsjednik, Upravnog vijeća Srca može biti razriješen dužnosti i prije vremena na koje je imenovan, ako:
 - a) sam zatraži razrješenje,
 - b) ne ispunjava dužnosti člana, odnosno predsjednika,
 - c) svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša,
 - d) izgubi sposobnost obnašanja dužnosti.
- (2) Odluku o razrješenju donosi Senat Sveučilišta.
- (3) U slučaju razrješenja zbog razloga iz stavka 1. ovog članka, Senat Sveučilišta će imenovati novoga člana s mandatom do isteka mandata svih članova.
- (4) Odredbe stavka 2. i 3. ovog članka ne odnose se na člana Upravnog vijeća koji je predstavnik radnika. Člana Upravnog vijeća koji je predstavnik radnika opoziva tijelo koje ga je imenovalo sukladno propisima kojima se reguliraju radni odnosi.

RAVNATELJ

ČLANAK 30.

- (1) Čelnik i voditelj rada i poslovanja Srca je Ravnatelj, koji poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Srca te predstavlja i zastupa Srce.
- (2) Ravnatelja imenuje Senat Sveučilišta na prijedlog Upravnog vijeća na mandat od četiri godine na temelju javnog natječaja.
- (3) Ista osoba može biti imenovana Ravnateljem više puta.

ČLANAK 31.

- (1) Ravnatelj ima sljedeća posebna prava i obveze:
 - a) organizira rad i poslovanje Srca,
 - b) organizira i vodi rad Uprave i Stručnog vijeća,
 - c) izvršava odluke i zaključke Upravnog vijeća,
 - d) prema uputama i mišljenjima Upravnog vijeća priprema za Upravno vijeće nacрте dokumenata o poslovnoj politici i mjerama za njeno provođenje,
 - e) predlaže Upravnom vijeću planove rada Srca,
 - f) podnosi Upravnom vijeću izvješća o radu Srca, posebice o financijskom poslovanju, te predlaže financijske izvještaje sukladno važećim propisima kojima je uređeno predavanje financijskih izvještaja u sustavu proračuna,
 - g) predlaže Upravnom vijeću mjere za unapređenje rada Srca,
 - h) predlaže Upravnom vijeću donošenje ili izmjene onih općih akata, koji su sukladno Statutu u nadležnosti Upravnog vijeća,
 - i) predlaže Upravnom vijeću unutarnje ustrojstvo Srca i radnih mjesta u njemu te osnivanje ili ukidanje podružnica,
 - j) donosi akte i pravilnike, osim akata čije je donošenje u nadležnosti Upravnog vijeća sukladno odredbi članka 25. Statuta, kao i procedure i odluke kojima uređuje poslovanje i poslovne procese Srca te osigurava provođenje općih akata Srca i donosi upute u svezi s njima,
 - k) radi rješavanja određenih pitanja iz svoga djelokruga može imenovati povjerenstva čiji se broj, sastav, djelokrug i način rada te mandat utvrđuje odlukom o imenovanju,
 - l) predstavlja Srce u odnosima s ključnim dionicima i okruženjem u kojem Srce djeluje,

- m) zastupa Srce u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima,
 - n) daje pisanu punomoć drugim osobama da zastupaju Srce u pravnom prometu,
 - o) donosi poslovne i financijske odluke vezane uz poslovanje Srca, sukladno ovom Statutu,
 - p) odlučuje o izmjenama financijskog plana tijekom financijske godine, a sukladno odlukama Upravnog vijeća,
 - q) izdaje naloge za korištenje financijskih sredstava i odlučuje o načinu raspodjele prihoda iz članaka 12. i 13. ovog Statuta tijekom tekuće financijske godine,
 - r) imenuje zamjenika ravnatelja, pomoćnike ravnatelja, voditelje temeljnih ustrojstvenih jedinica, te njima, skupinama zaposlenika ili pojedinim zaposlenicima daje naloge za izvršenje određenih poslova i zadataka,
 - s) donosi odluke o sastavu Uprave i Stručnog vijeća te o nadležnostima zamjenika i pomoćnika ravnatelja,
 - t) odlučuje o izmjenama plana rada, popisa poslovnih aktivnosti i usluga te voditelja stručnih timova usluga tijekom tekuće kalendarske godine, ovisno o potrebama poslovanja, a sukladno općim aktima Srca i ovlastima koje mu dodijeli Upravno vijeće,
 - u) odgovara za zakonitost rada Srca; može obustaviti od izvršenja odluke koje bi suprotno odredbama zakona donijelo Upravno vijeće ili njegovo povjerenstvo, odnosno voditelj podružnice,
 - v) odlučuje o pojedinačnim pravima i obvezama zaposlenika Srca vezanih uz njihov radni odnos u Srcu (zapošljavanje, unapređenje i prestanak radnog odnosa, visina plaće i drugih primanja, stručna usavršavanja i sl.),
 - w) odlučuje o početku i svršetku radnog vremena, o njegovoj preraspodjeli, prekovremenom radu i drugim pitanjima vezanim uz radno vrijeme,
 - x) utvrđuje zadatke i odgovornosti zaposlenika u pripremama za obranu i zaštitu i vodi brigu o fizičkoj i tehničkoj zaštiti Srca,
 - y) odlučuje o dokumentima i podacima koje je potrebno zaštititi kao poslovnu tajnu te propisuje proceduru postupanja s poslovnom tajnom,
 - z) samostalno poduzima pravne radnje pojedinačne vrijednosti do 200.000 eura,
 - aa) obavlja i druge poslove koji su zakonom, ovim Statutom ili drugim općim aktima Srca i Sveučilišta stavljeni u njegov djelokrug, kao i sve druge poslove čije obavljanje sukladno odredbama ovog Statuta nije u nadležnosti Upravnog vijeća.
- (2) Ravnatelj može općim aktima, pravilnicima ili odlukama kojima uređuje poslovanje Srca, donošenje određenih odluka prenijeti na zamjenika ravnatelja, pomoćnike ravnatelja, predstojnike sektora ili davanjem punomoći ovlastiti zamjenika ravnatelja, pomoćnike ravnatelja ili pojedine predstojnike sektora za donošenje odluka u određenom djelokrugu ili segmentu poslovanja Srca.

ČLANAK 32.

Ravnatelj ne može bez posebne ovlasti Upravnog vijeća ili Senata Sveučilišta nastupati kao druga ugovorna strana i sa Srcem sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime, a za račun drugih osoba ili u ime i za račun drugih osoba.

POSTUPAK IMENOVANJA I RAZRJEŠENJA RAVNATELJA

ČLANAK 33.

- (1) Postupak imenovanja i razrješenja ravnatelja propisan je Zakonom o ustanovama.
- (2) U postupku imenovanja Ravnatelja Upravno je vijeće dužno najkasnije tri mjeseca prije isteka njegova mandata raspisati natječaj koji se objavljuje u javnim glasilima te na drugi način, a prema odredbama važećih propisa.

- (3) U natječaju moraju biti objavljeni uvjeti koje mora ispunjavati kandidat, vrijeme za koje se imenuje, rok do kojega se primaju prijave i rok u kojemu će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.
- (4) Rok za primanje prijava ne može biti kraći od osam dana od dana objave natječaja, a rok u kojem se kandidate obavještava o izboru ne može biti dulji od četrdeset i pet dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

ČLANAK 34.

- (1) Za Ravnatelja može biti imenovana osoba koja uz zakonske ispunjava i ove uvjete:
 - a) kvalifikacija razine 7.1. prema Hrvatskom kvalifikacijskom okviru,
 - b) najmanje pet godina radnog iskustva u struci na poslovima informatičkih djelatnosti,
 - c) najmanje dvije godine radnog iskustva na radnom mjestu koje podrazumijeva vođenje poslova, projekata i timova iz područja djelatnosti Srca unutar sustava znanosti i visokog obrazovanja,
 - d) poznavanje sustava znanosti i visokog obrazovanja,
 - e) aktivno znanje engleskog jezika.
- (2) Sudionici u natječaju dužni su dostaviti Upravnom vijeću prijedlog programa razvitka Srca za četverogodišnje razdoblje.
- (3) Upravno vijeće donosi odluku o imenovanju, odnosno razrješenju Ravnatelja većinom glasova svih članova Upravnog vijeća.

ČLANAK 35.

- (1) Upravno vijeće dužno je u roku od petnaest dana po isteku roka za podnošenje prijava utvrditi kandidate koji udovoljavaju uvjetima natječaja. Ako nijedan kandidat ne udovoljava uvjetima natječaja, Senat Sveučilišta imenuje vršitelja dužnosti ravnatelja na prijedlog Upravnog vijeća koje u roku ne duljem od trideset dana ponavlja natječaj.
- (2) Vršitelj dužnosti ravnatelja ne može biti imenovan na razdoblje dulje od jedne godine.

ČLANAK 36.

Upravno vijeće dužno je u roku utvrđenom natječajem pisano obavijestiti svakoga prijavljenog kandidata o izboru i dati mu pouku o njegovom pravu da pregleda natječajni materijal i da u roku od petnaest dana od dana primitka obavijesti može zahtijevati sudsku zaštitu kod suda nadležnog za radne sporove. Kandidat može pobijati tužbom odluku o izboru ili zbog bitne povrede postupka ili iz razloga što imenovani kandidat ne ispunjava uvjete koji su objavljeni u natječaju.

ČLANAK 37.

- (1) Senat Sveučilišta će razriješiti Ravnatelja dužnosti prije isteka vremena na koje je imenovan:
 - a) ako sam zatraži razrješenje u skladu s ugovorom o radu,
 - b) ako nastanu razlozi koji po posebnim propisima po kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka ugovora o radu,
 - c) ako Ravnatelj ne postupa po propisima ili općim aktima ustanove ili neosnovano ne izvršava odluke tijela ustanove ili postupa suprotno njima,
 - d) ako Ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Srcu veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Srca.
- (2) Prije donošenja odluke o razrješenju Ravnatelju se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

- (3) Protiv odluke o razrješenju, koju donosi Senat Sveučilišta na prijedlog Upravnog vijeća, Ravnatelj ima pravo tužbom tražiti sudsku zaštitu u roku od trideset dana od dana primitka odluke o razrješenju.

ČLANAK 38.

- (1) Postupak za razrješenje Ravnatelja mogu pred Senat predložiti Upravno vijeće ili rektor Sveučilišta sukladno odredbama Statuta Sveučilišta u Zagrebu.
- (2) Po razrješenju Ravnatelja iz razloga navedenih u prethodnom članku Senat Sveučilišta dužan je imenovati vršitelja dužnosti Ravnatelja na prijedlog Upravnog vijeća.
- (3) Upravno vijeće dužno je u roku od trideset dana raspisati novi natječaj za imenovanje Ravnatelja.

ZAMJENIK RAVNATELJA

ČLANAK 39.

- (1) Ravnatelj imenuje zamjenika ravnatelja. Razdoblje na koje se imenuje zamjenik ravnatelja ne može biti duže od trajanja mandata Ravnatelja.
- (2) Za zamjenika ravnatelja može biti imenovana osoba koja ispunjava ove posebne uvjete:
 - a) kvalifikacija razine 7.1. prema Hrvatskom kvalifikacijskom okviru,
 - b) najmanje četiri godina radnog iskustva u struci na poslovima informatičke djelatnosti,
 - c) aktivno znanje engleskog jezika.
- (3) Zamjenik ravnatelja zamjenjuje ravnatelja u razdoblju njegove odsutnosti i obavlja poslove koje mu Ravnatelj povjeri iz svoje nadležnosti.
- (4) Nadležnost zamjenika ravnatelja, kao i posebna prava i obveze zamjenika ravnatelja propisuju se Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Srca i odlukama Ravnatelja.
- (5) Zamjenik ravnatelja odgovoran je za svoj rad Ravnatelju.
- (6) Zamjenik ravnatelja može biti razriješen dužnosti prije isteka vremena na koje je imenovan. Odluku o prijevremenom razrješenju donosi Ravnatelj. Postupci vezani uz imenovanje i razrješenje zamjenika ravnatelja propisuju se Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Srca.

POMOĆNIK RAVNATELJA

ČLANAK 40.

- (1) Ravnatelj imenuje pomoćnike ravnatelja. Pomoćnici ravnatelja imenuju se na razdoblje koje ne može biti duže od trajanja mandata Ravnatelja.
- (2) Broj i nadležnosti pomoćnika ravnatelja, kao i posebna prava i obveze pomoćnika ravnatelja propisuju se Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Srca i odlukama Ravnatelja.
- (3) Pomoćnici ravnatelja odgovorni su za svoj rad Ravnatelju.
- (4) Pomoćnici ravnatelja mogu biti razriješeni dužnosti prije isteka vremena na koje su imenovani. Odluku o prijevremenom razrješenju donosi Ravnatelj. Postupci vezani uz imenovanje i razrješenje pomoćnika ravnatelja propisuju se Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Srca.

SAVJETNIK RAVNATELJA

ČLANAK 41.

- (1) Ravnatelj imenuje savjetnika ravnatelja. Savjetnik ravnatelja imenuje se na razdoblje koje ne može biti duže od trajanja mandata Ravnatelja.
- (2) Nadležnost savjetnika ravnatelja, kao i posebna prava i obveze savjetnika ravnatelja propisuju se Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Srca i odlukama Ravnatelja.
- (3) Savjetnik ravnatelja odgovoran je za svoj rad Ravnatelju.
- (4) Savjetnik ravnatelja može biti razriješen dužnosti prije isteka vremena na koje je imenovan. Odluku o prijevremenom razrješenju donosi Ravnatelj. Postupci vezani uz imenovanje i razrješenje savjetnika ravnatelja propisuju se Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Srca.

UPRAVA

ČLANAK 42.

- (1) Uprava Srca je poslovodno tijelo koje čine Ravnatelj, zamjenik ravnatelja i pomoćnici ravnatelja koje ravnatelj imenuje u Upravu.
- (2) Uprava redovito raspravlja i daje preporuke Ravnatelju za donošenje poslovnih odluka.
- (3) Pravilnicima Srca detaljnije se definiraju pitanja koja se obvezno raspravljaju na redovnim ili tematskim sastancima Uprave.
- (4) Sastanke Uprave saziva i vodi Ravnatelj ili osoba koju on odredi.
- (5) Sastancima Uprave prema potrebi, a na poziv Ravnatelja mogu prisustvovati i druge osobe koje će svojim stručnim znanjem i iskustvom doprinijeti kvaliteti prijedloga i unaprijediti rad Srca.
- (6) Za pojedine zadaće Uprava može imenovati posebna povjerenstva, kojima u odluci o imenovanju određuje sastav, mandat i način rada.

STRUČNO VIJEĆE

ČLANAK 43.

- (1) Stručno vijeće čine Ravnatelj, zamjenik ravnatelja, pomoćnici ravnatelja, predstojnici sektora i druge osobe koje Ravnatelj imenuje.
- (2) Stručno vijeće raspravlja prijedlog strateškog i godišnjeg plana rada i izvještaja o radu Srca te daje preporuke Ravnatelju za donošenje odluka o velikim projektima i značajnim organizacijskim i tehnološkim iskoracima. Po potrebi Ravnatelj saziva Stručno vijeće i u užem sastavu, odnosno, saziva dio članova Stručnog vijeća radi rasprave i davanja preporuka Ravnatelju o pitanjima vezanim uz određeni segment poslovanja Srca.
- (3) Stručno vijeće raspravlja i predlaže Ravnatelju donošenje standarda za pojedine segmente poslovanja Srca.
- (4) Stručno vijeće raspravlja o operativnom stanju i napretku usluga, posebno s pozicije pravila struke, aktualnih standarda i stručnih trendova u svijetu, ali i s pozicije potreba korisnika i okolnosti u kojima korisnici, ali i Srce djeluju.
- (5) Sjednice Stručnog vijeća saziva i vodi Ravnatelj ili osoba koju on odredi.
- (6) Sjednicama Stručnog vijeća na poziv Ravnatelja, a ovisno od teme mogu prisustvovati i voditelji službi i odjela te druge osobe koje će svojim stručnim znanjem i iskustvom doprinijeti kvaliteti prijedloga i radu Stručnog vijeća.

VIII. ZASTUPANJE, PREDSTAVLJANJE I POTPISIVANJE

ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

ČLANAK 44.

- (1) Srce zastupa i predstavlja Ravnatelj.
- (2) Ravnatelj ima pravo poduzimati sve pravne radnje u ime i za račun Srca u okviru ovlasti danih zakonom, Statutom Sveučilišta i ovim Statutom.
- (3) Za poduzimanje pravnih radnji u vrijednosti većoj od 200.000,00 eura potrebna mu je suglasnost Upravnoga vijeća, a za poduzimanje pravnih radnji u vrijednosti većoj od 600.000,00 eura i suglasnost Upravnog vijeća Srca i Senata Sveučilišta.

ČLANAK 45.

Pravo zastupanja Ravnatelj može u granicama svojih ovlasti prenijeti na drugu osobu, unutar ili izvan Srca, dajući joj pisanu punomoć.

POTPISIVANJE SPISA I FINACIJSKIH DOKUMENATA

ČLANAK 46.

- (1) U ime Srca poslovne i druge dokumente potpisuje Ravnatelj.
- (2) Ravnatelj može ovlastiti drugu osobu da potpisuje pojedine ili sve spise u ime Srca.

ČLANAK 47.

- (1) Financijsku, statističku i sl. dokumentaciju potpisuje Ravnatelj ili osoba koju on ovlasti.
- (2) Naloge za plaćanje, čekove, mjenice, akreditive i sl. potpisuje Ravnatelj ili neka od osoba koju je Ravnatelj imenovao potpisnikom za raspolaganje financijskim sredstvima Srca. Dokumente iz ovog stavka Ravnatelj ili osobe iz ovog stavka potpisuju samostalno.

IX. PLANVI I IZVJEŠTAJI O RADU

ČLANAK 48.

- (1) Rad u Srcu odvija se prema unaprijed utvrđenim planovima rada koji se donose za jednogodišnje razdoblje.
- (2) Planove rada donosi Upravno vijeće na prijedlog Ravnatelja. U pripremi i izradi planova sudjeluju članovi Uprave, pomoćnici ravnatelja, predstojnici sektora, voditelji ostalih ustrojstvenih jedinica i voditelji stručnih timova i projekata Srca, a prema potrebi i drugi zaposlenici Srca.
- (3) Izmjene godišnjeg plana rada u smislu odredbe članka 31. stavka 1. točke t) Statuta, prema potrebi donosi Ravnatelj uz obvezu izvještavanja Upravnog vijeća.

ČLANAK 49.

Plan rada sadrži:

- a) pregled usluga i najznačajnijih projekata Srca, s razradom ciljeva, rezultata i aktivnostima koje će se obavljati u razdoblju na koji se plan odnosi,
- b) odgovorne nositelje poslova i članove timova koji rade na pojedinim poslovima,
- c) pregled resursa potrebnih za realizaciju plana, uključujući financijski plan.

ČLANAK 50.

- (1) O izvršenju planova brinu se pomoćnici ravnatelja i predstojnici sektora, koji su dužni organizirati skupni rad i nadzirati rad zaposlenika sektora, odnosno članova timova.
- (2) O izvršenju planova pomoćnici ravnatelja i predstojnici sektora tijekom godine izvješćuju Ravnatelja, sukladno općim aktima Srca i odlukama Ravnatelja.
- (3) Godišnji izvještaj o radu Srca podnosi Ravnatelj, a usvaja ga Upravno vijeće. U pripremi i izradi izvještaja o radu sudjeluju članovi Uprave, pomoćnici ravnatelja, predstojnici sektora, voditelji ostalih ustrojstvenih jedinica, a prema potrebi i drugi zaposlenici Srca.

X. JAVNOST RADA

ČLANAK 51.

- (1) Rad Srca je javan.
- (2) Srce je dužno pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti kojima se bavi.
- (3) Srce obavještava javnost putem internetskih stranica Srca, putem sredstava javnog priopćavanja, provedbom odredbi propisa koji reguliraju pristup informacijama, izdavanjem redovitih i posebnih publikacija.
- (4) Rezultate svog rada Srce u pravilu objavljuje u otvorenom pristupu sukladno Politici otvorenog pristupa Srca.

ČLANAK 52.

Samo Ravnatelj i zaposlenici koje on ovlasti mogu putem tiska, radija, televizije i drugih elektroničkih medija obavještavati javnost o djelatnostima Srca.

XI. OPĆI AKTI SRCA

ČLANAK 53.

- (1) Statut kao i njegove izmjene i dopune donosi Upravno vijeće i dostavlja ga Senatu Sveučilišta u Zagrebu radi davanja suglasnosti.
- (2) Statut stupa na snagu u roku od osam dana od dobivanja suglasnosti Senata Sveučilišta u Zagrebu, a nakon objave na oglasnoj ploči i internetskim stranicama Srca.
- (3) Ako Senat Sveučilišta nije suglasan s prijedlogom Statuta, Upravno vijeće dužno je u roku od trideset dana od dostavljanja primjedaba Senata izmijeniti predloženi tekst prijedloga Statuta i ponovno ga dati na suglasnost Senatu Sveučilišta.
- (4) Statut koji je donijelo Upravno vijeće Ravnatelj je obvezan u roku od osam dana od donošenja dostaviti i nadležnom ministarstvu koje obavlja nadzor nad zakonitošću rada Srca. Upravno vijeće obvezno je razmotriti mišljenje ministarstva.
- (5) Upravno vijeće donosi Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Srca i Pravilnik o radu.

ČLANAK 54.

Opće akte i pravilnike kojima se uređuju ostala pitanja donosi Ravnatelj Srca.

ČLANAK 55.

- (1) Opći akti i pravilnici u pravilu stupaju na snagu osmoga dana od objavljivanja na internim internetskim stranicama Srca ili oglasnim pločama, a mogu stupiti na snagu najranije na dan objavljivanja.
- (2) Opći akti Srca ne mogu imati povratno djelovanje.
- (3) Statut i drugi opći akti kojima se uređuje obavljanje djelatnosti moraju se učiniti dostupnima javnosti. Objavljivanje akta na internetskim stranicama Srca ili na oglasnoj ploči Srca smatra se objavljivanjem akta javnosti.

ČLANAK 56.

- (1) Izmjene i dopune ovog Statuta i drugih općih akata donose se na način i u postupku koji je predviđen za njihovo donošenje.
- (2) Tumačenje Statuta i drugih općih akata daje tijelo koje ih je donijelo.

XII. POSLOVNA TAJNA

ČLANAK 57.

Poslovnom se tajnom smatraju podaci koji su kao poslovna tajna određeni zakonom ili drugim propisom ili podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama moglo imati štetne posljedice za poslovanje Srca, odnosno čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama moglo imati štetne posljedice na interes i ugled zaposlenika Srca.

ČLANAK 58.

- (1) Poslovnom se tajnom smatraju:
 - a) dokumenti koje Ravnatelj proglasi poslovnom tajnom,
 - b) dokumenti i podaci koje kao poslovnu tajnu Srcu priopće treće osobe.
- (2) Isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu mogu drugim osobama priopćavati Ravnatelj i osobe koje on ovlasti.
- (3) Zaposlenici Srca dužni su čuvati poslovnu tajnu i nakon prestanka rada u Srcu, odnosno nakon obnašanja dužnosti člana ili predsjednika Upravnoga vijeća ili odgovornog tijela Sveučilišta.
- (4) Postupke vezane uz čuvanje poslovne tajne utvrđuju Ravnatelj ili osoba koju on odredi.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

ČLANAK 59.

- (1) Mandat Ravnatelja zatečenog na dužnosti na dan stupanja na snagu ovog Statuta traje do isteka mandata.
- (2) Mandat članova Upravnog vijeća Srca zatečenih na dužnosti na dan stupanja na snagu ovog Statuta traje do isteka razdoblja na koje je Upravno vijeće imenovano.

ČLANAK 60.

- (1) Opći akti Srca uskladit će se s odredbama ovog Statuta najkasnije u roku od šest mjeseci od njegova stupanja na snagu.
- (2) Do donošenja općih akata primjenjivat će se postojeći opći akti Srca, koji nisu u suprotnosti s ovim Statutom, Statutom Sveučilišta i zakonskim odredbama.

ČLANAK 61.

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut donesen 28. studenog 2023. godine (Klasa: 011-03/23-001/002, Ur.broj: 3801-1-001-01-23-10).

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
SVEUČILIŠNOG RAČUNSKOG CENTRA

Prof. dr. sc. Tomislav Bolanča

