

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
SVEUČILIŠNI RAČUNSKI CENTAR



**PRAVILNIK O RADU CENTRA
POTPORE INFORMACIJSKOM
SUSTAVU VISOKIH UČILIŠTA**

Zagreb, listopad 2023.

Temelji za donošenje Pravilnika:

- ↪ Zakon o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN119/2022)
- ↪ Odluka Ministarstva znanosti i tehnologije o pokretanju projekta Informacijskog sustava visokih učilišta Klasa: 650-03/00-1/32, Ur.broj: 533-03-00-1 od 13. lipnja 2000. godine
- ↪ Statut Srca, članak 31. stavak 1. točka j)

Suglasnosti i mišljenja:

- ↪ Suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja KLASA: 602-04/23-07/00029, URBROJ: 533-04-23-0004 od 9. listopada 2023. godine s prijedlogom novog Pravilnika o radu centra potpore Informacijskom sustavu visokih učilišta.

Datum donošenja: 13. listopada 2023.

Datum stupanja na snagu: 16. listopada 2023.

**Prethodne inačice Pravilnika:**

- ↪ Pravilnik o radu Centra potpore Informacijskom sustavu visokih učilišta, Ur.broj: 06-4256/001-04 od 26. svibnja 2004. godine
- ↪ Pravilnik o radu Centra potpore Informacijskom sustavu visokih učilišta, Ur.broj: 3801-06-12-3 od 7. svibnja 2012. godine
- ↪ Pravilnik o radu Centra potpore Informacijskom sustavu visokih učilišta, KLASA: 650-03/16-311/026, UR.BROJ: 3801-3-311-01-16-1 od 18. svibnja 2016.

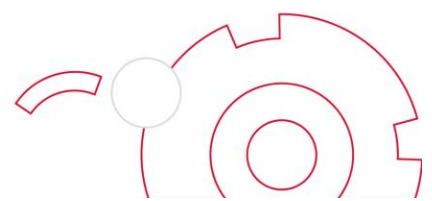
U Zagrebu, 13. listopada 2023.

Ravnatelj

KLASA: 650-03/23-007/021

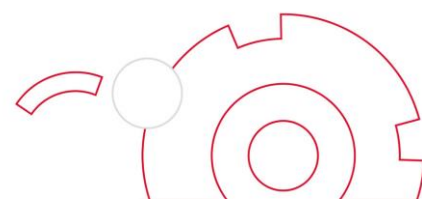
URBROJ: 3801-7-007-01-23-4

Ivan Marić



SADRŽAJ

1. UVODNE NAPOMENE I OSNOVNI POJMOVI	4
2. NADLEŽNOSTI I VLASNIŠTVO NAD PODACIMA U ISVU-U	5
3. STATUS KORISNIKA ISVU-A	6
4. SAVJET I VIJEĆE KORISNIKA ISVU-A	6
5. PRAVA I OBVEZE MINISTARSTVA.....	7
6. PRAVA I OBVEZE SRCA I CP-A	8
7. PRAVA I OBVEZE KORISNIKA ISVU-A	12
8. PRAVA I OBVEZE VISOKIH UČILIŠTA	12
9. PRAVA I OBVEZE VLASNIKA INFORMACIJSKIH SUSTAVA OVLAŠTENIH ZA SPAJANJE NA ISVU	12
10. ZAVRŠNE ODREDBE.....	13



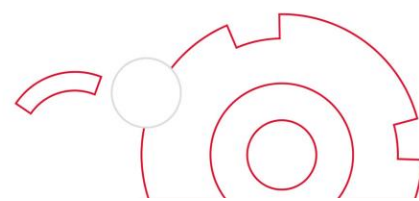
1. UVODNE NAPOMENE I OSNOVNI POJMOVI

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuju načela rada Informacijskog sustava visokih učilišta kroz definiranje organizacijskog modela, prava i obveza svih subjekata te operativnih procedura kojih su se ti subjekti dužni pridržavati.

Članak 2.

- (1) Informacijski sustav visokih učilišta (dalje u tekstu: ISVU) mrežno je orijentirani modularni informacijski sustav za podršku poslovnim procesima povezanim s nastavom na visokim učilištima i praćenjem tijeka studiranja studenata, koji su propisani zakonskim aktima te statutima i pravilnicima visokih učilišta u Republici Hrvatskoj.
- (2) ISVU je nastao kroz projekt bivšeg Ministarstva znanosti i tehnologije, danas Ministarstva znanosti i obrazovanja (dalje u tekstu: **Ministarstvo**), koji je pokrenut početkom 2001. godine kao dio programa informatizacije visokih učilišta u Republici Hrvatskoj. ISVU je razvijen na Fakultetu elektrotehnike i računarstva Sveučilišta u Zagrebu.
- (3) Za redovito funkcioniranje, ali i razvoj ISVU-a, u skladu s Odlukom Ministarstva brine Sveučilišni računski centar Sveučilišta u Zagrebu (dalje u tekstu: **Srce**).
- (4) Službene mrežne stranice ISVU-a nalaze se na adresi <http://www.isvu.hr/>. Svi korisnički moduli ISVU-a dostupni su u domeni isvu.hr.
- (5) **Temeljnu računalno-komunikacijsku infrastrukturu ISVU-a** čine: skup središnjih poslužitelja i programski sustav (softver) ISVU u Srcu, segmenti mreže koja povezuje Srce i visoka učilišta (u pravilu mreža CARNET), lokalne mreže (LAN) visokih učilišta, poslužitelji (nužni za ispis potvrda putem Studomata) te internetski kiosci i klijentska računala na radnim mjestima u službama na visokim učilištima.
- (6) **Savjet ISVU-a** (dalje u tekstu: **Savjet**) savjetodavno je stručno tijelo Ministarstva koje sudjeluje u upravljanju ISVU-om.
- (7) **Vijeće korisnika ISVU-a** (dalje u tekstu: **Vijeće**) ima savjetodavnu ulogu i iskazuje potrebe, odnosno prijedloge visokih učilišta za razvojem ISVU-a.
- (8) **Centar potpore ISVU-a** (dalje u tekstu: **CP**) stručni je tim Srca koji osigurava pouzdano i ispravno funkcioniranje ISVU-a, planira i obavlja poslove održavanja i razvoja ISVU-a te daje tehničku podršku korisnicima ISVU-a.
- (9) **Korisnici ISVU-a** u smislu ovog Pravilnika (dalje u tekstu: **korisnik**) su:
 - **Visoko učilište** – ustanova osnovana s ciljem obavljanja djelatnosti visokog obrazovanja te znanstvene, umjetničke i stručne djelatnosti. Pod tim pojmom podrazumijeva se sveučilište, fakultet, umjetnička akademija i veleučilište.
 - **Osobe ovlaštene za uporabu ISVU-a** (dalje u tekstu: **ovlaštene osobe**) – osobe koje pojedino visoko učilište ovlasti za obavljanje pojedinih aktivnosti na podacima korisnika u ISVU-u.
 - **Studenti** – koriste se ISVU-om kroz module namijenjene studentima. Prava, obveze i način korištenja ISVU-a od strane studenata može detaljnije urediti



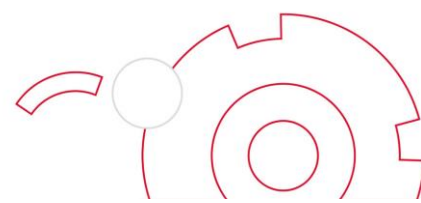
visoko učilište u skladu s odredbama ovog Pravilnika. Visoko učilište organizira potporu studentima za uporabu ISVU-a.

- **Ministarstvo**
 - **Agencija za znanost i visoko obrazovanje** (dalje u tekstu: **AZVO**).
- (10) **Korisnički podaci u ISVU-u** su podaci pojedinog visokog učilišta koji nastaju unosom i izmjenama podataka od strane ovlaštenih osoba i studenata toga visokog učilišta.
- (11) **Sistemske podaci u ISVU-u** su podaci koji nastaju kroz rad programskog sustava ISVU i kojima se bilježe stanja ISVU-a i podaci o pojedinim promjenama stanja podataka u ISVU-u.
- (12) **Ugovor o sudjelovanju u ISVU-u** (dalje u tekstu: **Ugovor**) tripartitni je ugovor između Ministarstva, Srca i visokog učilišta kojim se definira suradnja na uspostavi i održavanju ISVU-a i utvrđuju prava i obveze ugovornih strana koje iz te suradnje proizlaze.
- (13) **Koordinator za ISVU** (dalje u tekstu: **koordinator**) je osoba imenovana od strane visokog učilišta, koja u potpunosti i samostalno zastupa visoko učilište u svim odnosima s drugim sudionicima ISVU-a, a posebno s CP-om.
- (14) **Informacijski sustavi ovlašteni za spajanje na ISVU** su informacijski sustavi kojima je Srce (CP) omogućilo spajanje na ISVU, a koji su:
- opisani i ovlašteni od visokog učilišta za pristup podacima i procedurama samo toga visokog učilišta
 - ili
 - opisani i ovlašteni od strane Srca (CP) za spajanje na ISVU, a koje pojedina visoka učilišta mogu ovlastiti za pristup podacima i procedurama tih visokih učilišta.

2. NADLEŽNOSTI I VLASNIŠTVO NAD PODACIMA U ISVU-U

Članak 3.

- (1) Ministarstvo je vlasnik programskog sustava (softvera) koji je temelj funkcioniranja ISVU-a.
- (2) Ministarstvo daje ISVU na korištenje visokim učilištima u Republici Hrvatskoj kao uslugu bez naknade.
- (3) Ministarstvo, na prijedlog Savjeta, donosi i tumači sve pravne propise kojima se uređuje okruženje ISVU-a, kao i sva poslovna pravila o načinu pristupa i korištenja ISVU-a.
- (4) Ministarstvo i AZVO imaju pravo pristupa podacima u ISVU-u u svrhe propisane zakonom.
- (5) Srce će temeljem zahtjeva Ministarstva i AZVO-a omogućiti pristup podacima iz prethodnog stavka ovog članka.



Članak 4.

- (1) Visoko učilište je vlasnik svojih korisničkih podataka te je nadležno i odgovorno za njihovo stanje u ISVU-u, uključujući i odgovornost za sve posljedice koje mogu proizaći iz eventualne neažurnosti tih podataka.
- (2) Sveučilište ima pravo pristupa svim korisničkim podacima svojih sastavnica u ISVU-u.

Članak 5.

- (1) CP se koristi sistemskim podacima u ISVU-u za upravljanje i analiziranje stanja ISVU-a.
- (2) CP je odgovoran za sigurnost svih podataka na poslužiteljima ISVU-a, odnosno za zaštitu tih podataka od gubitaka ili neovlaštenog pristupa te za dostupnost tih podataka ovlaštenim korisnicima ISVU-a.
- (3) CP nije nadležan i nije ovlašten za tumačenje pojedinih propisa u vezi s visokim obrazovanjem i ISVU-om, odnosno za tumačenje stanja podataka koji se vode u ISVU-u.

3. STATUS KORISNIKA ISVU-A

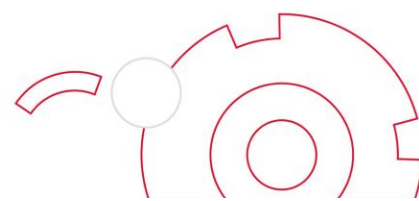
Članak 6.

- (1) Visoko učilište stječe status korisnika ISVU-a potpisom tripartitnog **Ugovora o sudjelovanju u ISVU-u** s Ministarstvom i Srcem.
- (2) Osobe ovlaštene za uporabu ISVU-a i studenti stječu status korisnika te ovlasti na temelju podataka koje o njima u ISVU-u evidentiraju njihova matična visoka učilišta.

4. SAVJET I VIJEĆE KORISNIKA ISVU-A

Članak 7.

- (1) **Savjet ISVU-a** broji devet članova i čine ga:
 - dva predstavnika Ministarstva
 - jedan predstavnik AZVO-a
 - jedan predstavnik sveučilišta razine prorektora za nastavu i/ili kvalitetu, na prijedlog Rektorskog zbora
 - jedan predstavnik sastavnica sveučilišta razine prodekana za nastavu i/ili kvalitetu, na prijedlog Rektorskog zbora
 - jedan predstavnik veleučilišta i visokih škola nadležan za nastavu i kvalitetu, na prijedlog Vijeća veleučilišta i visokih škola
 - tri predstavnika Vijeća korisnika.
- (2) Savjet imenuje ministar nadležan za visoko obrazovanje.
- (3) Mandat Savjeta traje četiri godine.
- (4) Savjet bira predsjednika iz redova svojih članova.
- (5) Savjet raspravlja i predlaže:



- smjernice razvoja ISVU-a
 - modele financiranja i pravno uređenje okruženja ISVU-a
 - raspravlja i daje mišljenje o godišnjem planu razvoja
 - na zahtjev Ministarstva raspravlja i daje mišljenje o zahtjevima za promjenama ISVU-a koje je dobilo Ministarstvo.
- (6) Sjednice Savjeta održavaju se najmanje dva puta godišnje.
- (7) Sjednica se može održati prema potrebi i elektronički.
- (8) Sjednice Savjeta saziva predsjednik Savjeta, na vlastitu inicijativu, na inicijativu najmanje 3 člana Savjeta, na inicijativu Srca ili na inicijativu Ministarstva.
- (9) Savjet donosi odluke većinom glasova svih članova Savjeta.
- (10) Na sjednice Savjeta se obavezno pozivaju i sjednicama Savjeta bez prava glasa prisustvuju predstavnik Srca i predstavnik CP-a.
- (11) Stručnu i administrativnu podršku radu Savjeta daje Ministarstvo.

Članak 8.

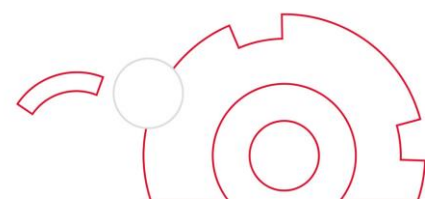
- (1) **Vijeće** korisnika ISVU-a čine ISVU koordinatori svih visokih učilišta, korisnika ISVU-a (jedan predstavnik po visokom učilištu).
- (2) Vijeće raspravlja o potrebama visokih učilišta za korištenjem ISVU-a te CP-u daje prijedloge za unaprjeđenje i razvoj ISVU-a.
- (3) Vijeće bira predsjedavajućeg Vijeća te 3 predstavnika Vijeća u Savjetu ISVU-a iz redova svojih članova, jednom u četiri godine.
- (4) Vijeće provodi rasprave elektronički, putem liste.
- (5) Sjednica Vijeća može se prema potrebi sazvati i održati na jednom ili više mjesta povezanih telekonferencijskom vezom.
- (6) Sjednice Vijeća saziva predsjednik Vijeća na vlastitu inicijativu, na inicijativu najmanje 10 članova vijeća, na inicijativu predsjednika Savjeta ili na inicijativu CP-a.
- (7) Vijeće donosi odluke većinom glasova svih članova Vijeća koji su pristupili glasovanju. Da bi glasovanje bilo pravovaljano, potrebno je da glasovanju pristupi barem 25 % članova Vijeća.

5. PRAVA I OBVEZE MINISTARSTVA

Članak 9.

Prava i obveze Ministarstva u vezi s funkcioniranjem ISVU-a su:

- imenovati Savjet ISVU-a kao strateško savjetodavno stručno tijelo Ministarstva
- pratiti kroz izvještaje CP-a i djelovanje Savjeta ISVU-a stanje sustava
- odobravati godišnji plan razvoja ISVU-a
- osigurati novčana sredstva za redovito funkcioniranje ISVU-a unutar proračuna Srca



- osiguravati licence za komercijalne programske alate nužne za funkcioniranje ISVU-a
- odobravati razvojne projekte i plan nabave i nadogradnje opreme izrađene od strane Srca
- osiguravati sredstva za razvoj ISVU-a u skladu s odobrenim razvojnim projektima
- financirati nabavu nove opreme te potrebnu nadogradnju i održavanje postojeće opreme
- nadzirati rad i funkcioniranje ISVU-a
- na zahtjev CP-a donositi konačne odluke o implementaciji zahtjeva korisnika.

Članak 10.

- (1) Ministarstvo financira redovni rad CP-a kao dio djelatnosti Srca, na temelju godišnjeg plana rada Srca u vezi s poslovima CP-a.
- (2) Financiranje djelatnosti Srca na poslovima CP-a podrazumijeva osiguravanje plaća i sredstava za usavršavanje potrebnog broja zaposlenika na poslovima CP-a (prema planu) i opremanje njihovih radnih mjesta, kao i osiguravanje sredstava za materijalne troškove CP-a, uključujući i sredstva potrebna za ostvarivanje ugovorenog proširenja ISVU-a.
- (3) Ministarstvo, na prijedlog Srca, osigurava sredstva iz Državnog proračuna, dijela Ministarstva, koja će Srce koristiti za potrebnu računalno-komunikacijsku opremu za CP, kao i za projekte razvoja ISVU-a, u skladu s odobrenim razvojnim projektima.

6. PRAVA I OBEVEZE SRCA I CP-A

Članak 11.

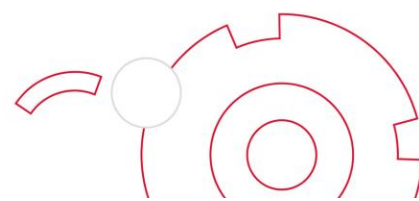
Prava i obveze Srca u vezi s funkcioniranjem ISVU-a su:

- izrada godišnjeg plana rada CP-a na poslovima ISVU-a
- izrada plana nabave i nadogradnje opreme
- predlaganje i koordinacija razvojnih projekata ISVU-a
- provođenje postupka nabave opreme
- poštivanje vlasništva podataka i postupaka pristupa podacima koji proizlaze iz vlasništva nad podacima te s tim u vezi poduzimanje svih raspoloživih mjera zaštite podataka od neovlaštenog korištenja i/ili uništenja.

Članak 12.

CP obavlja nadzor i upravljanje radom ISVU-a. Pod nadzorom i upravljanjem podrazumijeva se kontrola rada softverskih sustava, aktivnosti korisnika, pregled korisničkih logova, analize propusnosti sustava i slično, poduzimanje mjera za povećanje efikasnosti rada, poduzimanje mjera za održavanje konzistentnosti podataka, a uključuje i sljedeće:

- sustav za upravljanje bazom podataka – održavanje sustava baza podataka, arhiviranje podataka, briga o dnevnicima



- korisničke web i desktop aplikacije te serverske aplikacije – kontrola i nadgledanje rada, analiza pogrešaka i poduzimanje mjera za njihovo sprečavanje
- računalna oprema – kontrola i nadgledanje rada.

Članak 13.

(1) CP obavlja sljedeće radnje u vezi sa sistemskom programskom potporom:

- ispitivanje i analizu primjenjivosti novih verzija systemske programske potpore
- instalaciju i podešavanje novih verzija systemske programske potpore na opremu u CP-u
- prilagodbu postojeće programske potpore i baza podataka novoj sistemskoj programskoj potpori
- izradu uputa za systemske inženjere na visokim učilištima i pomoć pri instalaciji novih verzija systemske programske potpore na internetske kioske.

Članak 14.

(1) CP prikuplja, analizira i odlučuje o implementaciji zahtjeva korisnika za promjenama u ISVU-u. CP će tražiti konačnu odluku Ministarstva za implementaciju zahtjeva korisnika u sljedećim slučajevima:

- zahtjev je posebno složen
- značajno se mijenjaju funkcionalnosti sustava
- zahtijeva se širenje ISVU-a na nove kategorije podataka
- visoko učilište je uložilo žalbu na odluku CP-a o implementaciji
- u drugim slučajevima prema procjeni CP-a.

(2) CP obavlja sljedeće radnje u vezi s ISVU-om:

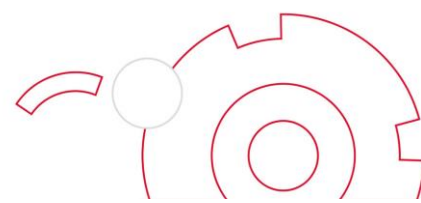
- analiza i ispravljanje prijavljenih pogrešaka
- izrada novih predložaka za dokumente
- održavanje zajedničkih kataloga koje korisnici ne mogu mijenjati.

(3) CP će realizirati promjene u sustavu prema prioritetima i raspoloživim resursima.

Članak 15.

CP obavlja sljedeće radnje u vezi sa skladištem podataka:

- integraciju podataka, nadopunu skladišta
- definiciju, izgradnju i nadgledanje punjenja skladišta, poduzimanje mjera za postizanje konzistentnosti podataka
- izgradnju novih standardnih izvješća iz skladišta
- nadgledanje rada korisnika
- pomoć koordinatoru korisnika ili osobi koju za to ovlasti koordinator korisnika pri izradi specifičnih izvještaja.



Članak 16.

CP prvenstveno provodi edukaciju koordinatora, a izuzetno i djelatnika studentskih referada, djelatnika koji vode nastavnu i ispitnu evidenciju.

Članak 17.

CP pruža tehničku pomoć korisnicima tako da tehničku pomoć daje koordinatoru korisnika ili osobi koju za to ovlasti koordinator korisnika. Tehnička pomoć uključuje:

- inicijalnu instalaciju programskih podsustava na računala korisnika
- izradu uputa za instalaciju programskih podsustava
- telefonsku pomoć prilikom instalacije programskih podsustava na računala korisnika
- pravovremeno obavješćavanje o izlascima novih verzija programskog podsustava i njihova dostava na način predviđen ovim Pravilnikom.

Članak 18.

- (1) CP osigurava tehničko dežurstvo svakog radnog dana od 8 do 16 sati.
- (2) CP osigurava helpdesk službu koja će pružati telefonsku pomoć svim koordinatorima za vrijeme trajanja tehničkog dežurstva.
- (3) Helpdesk služba CP-a dostupna je telefonom i elektroničkom poštom.

Članak 19.

CP izdaje tehničke naputke o radu ISVU-a i pojedinih podsustava. Tehnički naputci CP-a obvezujući su za korisnike ISVU-a.

Članak 20.

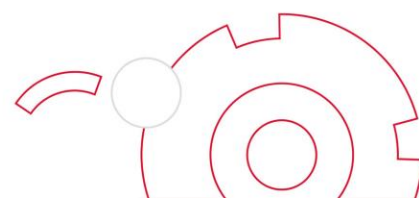
- (1) CP obavlja registraciju koordinatora i ukidanje pristupa sustavu koordinatorima u skladu s imenovanjima dobivenima od čelnika visokih učilišta.
- (2) CP izuzetno obavlja registraciju drugih ovlaštenih osoba i ukidanje pristupa sustavu drugim ovlaštenim osobama u skladu s imenovanjima dobivenima od čelnika visokih učilišta, odnosno od rektora za sastavnice sveučilišta.
- (3) CP obavlja registraciju drugih ovlaštenih osoba i ukidanje pristupa sustavu drugim ovlaštenim osobama u skladu s imenovanjima dobivenima od ministra nadležnog za visoko obrazovanje.

Članak 21.

CP omogućuje pristup podacima svim korisnicima ISVU-a isključivo kroz standardna programska sučelja predviđena u ISVU-u.

Članak 22.

- (1) U slučaju povrede propisanih pravila korištenja podataka ili ugrožavanja sigurnosti funkcioniranja ISVU-a od strane ovlaštene osobe ili studenta, CP će privremeno toj osobi obustaviti pravo na korištenje ISVU-a te o tome odmah obavijestiti matično visoko učilište i Ministarstvo.
- (2) Obustavljeno pravo na korištenje ISVU-a ponovo može uspostaviti samo matično visoko učilište i CP, nakon odobranja pisanog zahtjeva korisnika CP-u.



Članak 23.

CP obavlja registraciju informacijskih sustava koji pristupaju podacima više visokih učilišta.

Članak 24.

CP omogućuje pristup podacima informacijskim sustavima isključivo kroz standardna programska sučelja predviđena u ISVU-u.

Članak 25.

- (1) U slučaju povrede propisanih pravila korištenja podataka ili ugrožavanja sigurnosti funkcioniranja ISVU-a od strane informacijskih sustava koji se spajaju na ISVU, CP će privremeno tom informacijskom sustavu obustaviti pravo na pristup ISVU-u te o tome odmah obavijestiti vlasnika informacijskog sustava, sva visoka učilišta čijim podacima ti informacijski sustavi imaju pristup te Ministarstvo.
- (2) Obustavljeno pravo na spajanje na ISVU ponovo može uspostaviti samo CP nakon odobravanja pisanog zahtjeva vlasnika informacijskog sustava CP-u.

Članak 26.

- (1) CP poduzima sve potrebne mjere zaštite od gubitka podataka.
- (2) CP poduzima sve potrebne mjere zaštite podataka od neovlaštenog pristupa.

Članak 27.

- (1) CP ne odgovara za nepravilnosti u radu sustava koje su prouzročene neispravnošću sklopovlja korisnika ili su nastale zbog neispravnosti komunikacijskih veza koje nisu u nadležnosti Srca.
- (2) CP ne odgovara za štetu prouzročenu prekidom u radu računalne opreme ISVU-a do koje dolazi zbog više sile ili okolnosti na koje Srce nema utjecaj.
- (3) CP ne odgovara za štetu prouzročenu eventualnim pogreškama u programskoj potpori, osim ako je do štete došlo namjerno ili iz krajnje nepažnje.

Članak 28.

- (1) CP obavještava korisnike o izlascima novih verzija programskih podsustava, instalacijskih procedura i uputa za korištenje i održavanje i to isključivo putem mehanizama ugrađenih u ISVU.
- (2) CP osigurava pristup novim verzijama programa, instalacijskim procedurama i uputama za korištenje i održavanje na poslužiteljima ISVU-a.

Članak 29.

CP prati i analizira rad ISVU-a i potrebe korisnika.

Članak 30.

Službeni podaci za kontaktiranje CP-a (adresa, telefoni, e-mail) objavljuju se na mrežnim stranicama: <http://www.srce.hr/isvu>.



7. PRAVA I OBVEZE KORISNIKA ISVU-A

Članak 31.

Svi korisnici ISVU-a imaju pravo na korištenje instalacijskih programa za podsustave ISVU-a za koje su ovlašteni prema uputama koje propisuje CP.

8. PRAVA I OBVEZE VISOKIH UČILIŠTA

Članak 32.

Prava i obveze visokih učilišta u vezi s funkcioniranjem ISVU-a su:

- nabava klijentskih računala (osobna računala, print-serveri, internetski kiosci)
- održavanje cjelokupne opreme (LAN, internetski kiosci i klijentska računala) smještene na visokom učilištu
- uspostavljanje lokalne računalne mreže unutar visokog učilišta
- formiranje radne grupe za uvođenje sustava ISVU te imenovanje koordinatora na razini visokog učilišta, uz utvrđivanje naknade za njegov rad, u skladu s raspoloživim sredstvima visokog učilišta
- imenovanje koordinatora te, izuzetno, ostalih ovlaštenih osoba za pregled, unošenje i ažuriranje pojedinih kategorija podataka te poduzimanje drugih mjera radi kvalitetnog i promptnog unosa podataka
- evidencija ovlasti u ISVU-u svih ovlaštenih osoba, osim koordinatora, za pregled, unošenje i ažuriranje pojedinih kategorija podataka (evidentirane ovlasti provode se u sustavu na dnevnoj bazi, ovisno o opterećenju sustava)
- poduzimanje odgovarajućih mjera radi osiguranja poštivanja tajnosti podataka od strane osoba ovlaštenih za unos i prijenos podataka
- korištenje programske podrške ISVU u svrhu informatizacije radnih procesa povezanih sa studentima i nastavom.

Članak 33.

(1) Visoka učilišta odgovaraju za ispravnost i istinitost svojih podataka u ISVU-u.

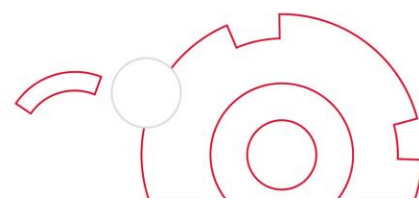
(2) Visoka učilišta imaju pravo stalnog uvida u vlastite podatke u svrhu njihove analize.

9. PRAVA I OBVEZE VLASNIKA INFORMACIJSKIH SUSTAVA OVLAŠTENIH ZA SPAJANJE NA ISVU

Članak 34.

(1) Informacijski sustavi koji se spajaju na ISVU dijele se na dvije skupine:

- informacijski sustavi koji pristupaju isključivo podacima i procedurama jednog visokog učilišta
- informacijski sustavi koji pristupaju podacima i procedurama više visokih učilišta.



- (2) Opisivanje informacijskih sustava koji pristupaju isključivo podacima i procedurama jednog visokog učilišta obavlja visoko učilište bez obzira na to tko je vlasnik informacijskog sustava.
- (3) Davanje ovlasti informacijskim sustavima za pristup podacima i procedurama visokog učilišta, bez obzira u koju skupina spadaju, obavlja visoko učilište vodeći brigu o pravilima zaštite osobnih podataka.
- (4) Vlasnik informacijskog sustava koji želi pristupiti podacima i procedurama više visokih učilišta traži od CP-a pravo spajanja na ISVU.
- (5) Uvjeti za dobivanje prava su:
 - vlasnik informacijskog sustava je pravna osoba
 - vlasnik informacijskog sustava ima pisanu potporu barem tri visoka učilišta korisnika ISVU-a za pristup njihovim podacima i procedurama
 - informacijski sustav donosi korist korisnicima ISVU-a po mišljenju Savjeta.
- (6) Vlasnik informacijskog sustava mora osigurati poštivanje tajnosti podataka dobivenih iz ISVU-a u skladu sa zahtjevima visokih učilišta koje im je dalo pravo pristupa.

10. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

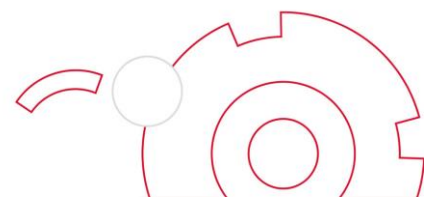
Na rad CP-a primjenjuju se odredbe svih odluka Ministarstva kojima se uređuje ISVU.

Članak 36.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donosi ravnatelj Srca uz prethodnu suglasnost Ministarstva.

Članak 37.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o radu Centra potpore Informacijskom sustavu visokih učilišta, KLASA: 650-03/16-311/026, UR.BROJ: 3801-3-311-01-16-1 od 18. svibnja 2016.





(Pravilnik o radu Centra potpore Informacijskom sustavu visokih učilišta)

